

¿CÓMO RESTABLECER LA CONTRASEÑA DE TU USUARIO?

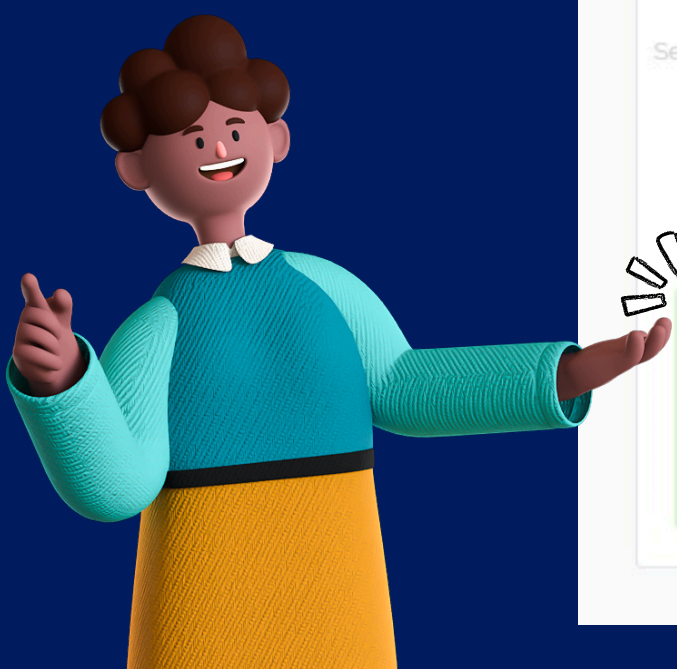
1 Dirigirse a la plataforma de Annie Facturación

Ingresar a la opción de **¿Has olvidado tu usuario y/o contraseña?**

2 Comienzo del restablecimiento

Escribir el **NIT** de la empresa en el campo señalado, dar clic en el botón verde

Después de realizar la acción, aparecerá el mensaje de **"Confirmación"** del envío del token, que indicará el correo electrónico al que se ha enviado (el registrado en el RUT).





Ingresar al correo registrado en el RUT, abrir el mensaje enviado al correo y dar clic en **"Cambia tu contraseña"**, recuerda que este token tiene vigencia de 24 horas

Hola

Hemos recibido una solicitud de restablecimiento de contraseña de tu cuenta.

Haz clic en el botón que aparece a continuación para cambiar tu contraseña.

El enlace tiene una vigencia de 24 horas, pasado este tiempo si no se ha asignado una nueva contraseña deberá usar nuevamente la opción 'Olvidé mi contraseña' del sitio web.

Este correo es de tipo informativo. Agradecemos no responder a este mensaje.

Si no has solicitado el cambio de la contraseña o consideras que es un error, comunícate con nosotros a la línea telefónica 304 119 7548 o escríbenos a [\[link\]](#) para resolver cualquier inquietud o comentario. Gracias


Cambia Tu Contraseña



Seleccionar el usuario a el cual desea restablecer la clave, digitar la nueva contraseña y dar clic en **"Restaurar"**



Cuando el proceso es realizado con exito debera de aparecer la siguiente **"Alerta"**

 Luego de esto, ya podra ingresar a la plataforma con su usuario y contraseña nueva correspondientes



TENER EN CUENTA

Cambiar regularmente la contraseña de su cuenta es esencial para proteger sus datos financieros y evitar accesos no autorizados. Se recomienda actualizarla cada tres meses para reducir riesgos, mantener la confidencialidad de la información y cumplir con normativas de protección de datos. Esto refuerza la seguridad, minimiza el riesgo de ciberataques y asegura la integridad de su empresa.



Una vez hecho esto tienes tu contraseña actualizada exitosamente



Nos dudes en consultarnos ante cualquier duda que tengas, comunicándote al número de soporte de Factura Electrónica 3041197548

